

**PHOTOCOPIES A FOURNIR** (aucune photocopie ne sera faite par le Service Education Jeunesse) :

**Copies des vaccins à jour (carnet de santé)**

**Attestation d'assurance responsabilité civile**

### RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

En cas d'accident la personne désignée sera prévenue immédiatement et l'enfant sera emmené par les pompiers à l'hôpital de Riom ou au CHU Estaing à Clermont-Ferrand suivant décision des pompiers.

Nom et commune du médecin de famille : \_\_\_\_\_

Particularités Alimentaires	Particularités Médicales
<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
<p><b>Si oui, préciser :</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ne mange pas de porc</p> <p><input type="checkbox"/> Allergie à un aliment. Préciser : .....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> <b>PAI</b> (Projet d'Accueil Individualisé)</p>	<p><b>Si oui, préciser :</b></p> <p><input type="checkbox"/> Allergies. Préciser : .....</p> <p><input type="checkbox"/> <b>PAI</b> (Projet d'Accueil Individualisé)</p>

**Aucun médicament ne sera administré à l'enfant en l'absence de PAI.**

### AUTORISATIONS DES PARENTS (ou du Responsable légal)

**Personnes à contacter en cas d'urgence (autres que les parents)**

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ ① : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ ② : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

**Personnes autorisées à venir chercher le ou les enfants**

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ ① : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

Nom et prénom : \_\_\_\_\_ ② : \_\_\_\_\_

Lien de parenté : \_\_\_\_\_

### OBSERVATIONS COMPLEMENTAIRES

.....

.....

.....

.....

### DROIT A L'IMAGE

J'autorise la Ville de Riom à utiliser, dans le cadre pédagogique (journal de l'écolier, site Internet, publications, reportages) des photos de mon enfant prises au cours des activités scolaires, péri ou extrascolaires dont les commentaires et légendes devront respecter le droit à la vie privée (article 9 du code civil).

OUI                       NON

Je soussigné, ..... responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable à prendre, le cas échéant, toutes mesures (traitements médicaux, hospitalisations, interventions chirurgicales) rendues nécessaires par l'état de l'enfant et accepte les conditions du règlement intérieur disponible sur le site internet de la Ville. Cette inscription vaut également autorisation de transport dans le cadre des activités péri et extrascolaires. J'atteste avoir pris connaissance de cette dernière disposition.

Date : ..... / ..... / .....                      Signature :

# INSCRIPTION PERI ET EXTRASCOLAIRE



NOM : ..... PRENOM : .....

DATE DE NAISSANCE : ..... / ..... / .....

ÉCOLE : ..... CLASSE : .....

**Les choix suivants engagent la facturation. N'oubliez pas de signaler toute modification ultérieure.**

## INSCRIPTION RESTAURATION

Mon enfant fréquentera la restauration :

**OUI**

→  Lundi  Mardi  Jeudi  Vendredi

*Prévenir de toute modification le matin avant 9h.*

à partir du : ..... / ..... / .....

Ce renseignement est obligatoire : à défaut votre enfant sera inscrit dès le jour de la rentrée scolaire.

→ Si les jours de fréquentation ne sont pas définis, *prévenir des jours de présence, le vendredi de la semaine précédente avant 9h.*

**NON**

 Toute présence ou absence non signalée et tout dossier incomplet entrainera l'application du tarif maximum.

## INSCRIPTION ACCUEIL PERISCOLAIRE

Mon enfant participera à l'accueil périscolaire :

MATIN  OUI  NON

SOIR  OUI  NON

**En élémentaire**, un soir par semaine **des ateliers découverte** sont mis en place :

- Lundi à Jean ROSTAND
- Mardi à Pierre BROSOLETTTE
- Jeudi à Maurice GENEST
- Vendredi à René CASSIN

 **Inscription aux ateliers découverte directement dans les écoles.**

## INSCRIPTION ACCUEIL DE LOISIRS

Mon enfant participera à l'accueil de loisirs :

► le mercredi :  OUI  NON

► les vacances :  OUI  NON

Bulletin à retirer par les familles sur [www.ville-riom.fr](http://www.ville-riom.fr), à l'accueil de loisirs ou à la Direction Education Jeunesse.



**Dates butoirs à respecter sur le Journal de l'écolier et le site internet.**